

Інформація щодо завдань і функцій структурних підрозділів управління правового забезпечення промислової власності ДСІВ

I. Відділ нормативно-правового забезпечення (далі — Відділ) є структурним підрозділом управління правового забезпечення промислової власності Державної служби інтелектуальної власності України (далі — Управління) та підпорядковується начальнику Управління.

Основними завданнями Відділу є:

1. Участь у забезпеченні реалізації державної політики в сфері промислової власності з питань, що належать до компетенції Відділу;
2. Участь у розробленні пропозицій щодо удосконалення нормативно-правових актів у сфері промислової власності, з питань, що належать до компетенції Відділу;
3. Участь в межах компетенції у виконанні завдань, пов'язаних із інтеграцією України до Європейського Співтовариства;
4. Забезпечення прав і законних інтересів громадян та юридичних осіб при розгляді скарг та звернень;
5. Участь у межах компетенції в здійсненні заходів, пов'язаних із зобов'язаннями України за міжнародними договорами з питань інтелектуальної (промислової) власності;
6. Забезпечення взаємодії з органами державної влади, іншими органами та організаціями з питань, що відносяться до компетенції Відділу.

Функції Відділу:

1. Організовує в межах компетенції виконання актів законодавства України, актів Верховної Ради України, Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародних та міждержавних угод в сфері інтелектуальної власності, учасницею яких є Україна, інших нормативно-правових актів України, наказів та розпоряджень Міністерства економічного розвитку та ДСІВ, здійснює систематичний контроль за їх виконанням;
2. Забезпечує своєчасне виконання доручень Кабінету Міністрів України, Президента України, розгляд звернень народних депутатів України, органів державної влади, інших органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій;
3. Бере участь у розробці, супроводженні та погодженні нормативно-правових актів у сфері промислової власності, з питань, що відносяться до компетенції Відділу;
4. Забезпечує перевірку проектів нормативно-правових актів з питань промислової власності, що відносяться до компетенції інших підрозділів ДСІВ, на відповідність законодавству в сфері промислової власності;
5. Забезпечує розгляд звернень (листів, заяв тощо) громадян та юридичних осіб, з питань, що належать до компетенції Відділу;
6. Забезпечує розгляд документів, що надходять від органів державної влади, інших органів та організацій з питань, що відносяться до компетенції Відділу;

7. Бере участь у межах компетенції в здійсненні міжнародного співробітництва у сфері інтелектуальної (промислової власності) та представляє інтереси України в міжнародних організаціях;
8. Бере участь у підготовці пропозицій до річного плану роботи ДСІВ;
9. Бере участь у здійсненні просвітницьких заходів з питань правової охорони промислової власності;
10. Співпрацює з відповідними підрозділами ДСІВ та інших центральних органів виконавчої влади при опрацюванні нормативно-правових актів з питань, що входять до компетенції Відділу;
11. Виконує за розпорядженням керівництва ДСІВ інші роботи, що відносяться до компетенції Відділу.

II. Відділ організації захисту прав (далі — Відділ) є структурним підрозділом управління правового забезпечення промислової власності Державної служби інтелектуальної власності України (далі — Управління) та підпорядковується начальнику Управління.

Основними завданнями Відділу є:

1. Участь у забезпеченні реалізації державної політики в сфері промислової власності, з питань, що належать до компетенції Відділу;
2. Участь у розробленні пропозицій щодо удосконалення нормативно-правових актів у сфері промислової власності, з питань, що належать до компетенції Відділу;
3. Забезпечення прав і законних інтересів громадян, юридичних осіб та їх об'єднань при розгляді скарг, заперечень та інших звернень;
4. Участь у межах компетенції в здійсненні заходів, пов'язаних із зобов'язаннями України за міжнародними договорами з питань інтелектуальної (промислової) власності;
5. Забезпечення представлення інтересів ДСІВ в судах та інших державних органах;
6. Забезпечення ведення журналу обліку позовних заяв, що надійшли до ДСІВ;
7. Організація підготовки необхідних документів при розгляді справ у судах (відзив на позов, заяви, скарги тощо);
8. Забезпечення ведення та зберігання судових справ;
9. Забезпечення функціонування Апеляційної палати ДСІВ;
10. Забезпечення виконання судових рішень та рішень Апеляційної палати ДСІВ;
11. Забезпечення функціонування Комісії щодо погодження питань про внесення позначення, що містить офіційну назву держави «Україна», до знака для товарів і послуг;

12. Забезпечення функціонування Апеляційної комісії ДСІВ;

13. Забезпечення взаємодії з органами державної влади, іншими органами та організаціями з питань, що відносяться до компетенції Відділу.

Функції Відділу:

1. Організовує в межах компетенції виконання актів законодавства України, актів Верховної Ради України, Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародних та міждержавних угод в сфері інтелектуальної власності, учасницею яких є Україна, інших нормативно-правових актів України, наказів та розпоряджень Мінекономрозвитку та ДСІВ, здійснює систематичний контроль за їх виконанням;

2. Забезпечує своєчасне виконання доручень Кабінету Міністрів України, Президента України, розгляд звернень народних депутатів України, громадян, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій;

3. Розробляє пропозиції щодо удосконалення нормативно-правових актів у сфері промислової власності, з питань, що належать до компетенції Відділу;

4. Бере участь у межах компетенції в здійсненні міжнародного співробітництва у сфері інтелектуальної (промислової) власності та представляє інтереси України в міжнародних організаціях;

5. Здійснює організаційне забезпечення взаємодії з судовими, правоохоронними, контролюючими та іншими державними органами, міжнародними й громадськими організаціями з метою координації зусиль щодо удосконалення нормативно-правового забезпечення захисту прав інтелектуальної (промислової) власності;

6. Забезпечує представлення інтересів ДСІВ в судах та державних органах;

7. Здійснює організаційне забезпечення діяльності Апеляційної палати ДСІВ, виконання її рішень та контроль за їх виконанням;

8. Здійснює організаційне забезпечення функціонування Комісії щодо погодження питань про внесення позначення, що містить офіційну назву держави «Україна», до знака для товарів і послуг;

9. Здійснює організаційне забезпечення функціонування Апеляційної комісії ДСІВ;

10. Бере участь у підготовці пропозицій до річного плану роботи ДСІВ;

11. Бере участь у здійсненні просвітницьких заходів з питань, що належать до компетенції Відділу;

12. Співпрацює з відповідними підрозділами ДСІВ та інших центральних органів виконавчої влади при опрацюванні нормативно-правових актів з питань, що входять до компетенції Відділу;

13. Виконує за розпорядженням керівництва ДСІВ інші роботи, що відносяться до компетенції Відділу.